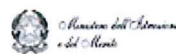


FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"

Scuola Infanzia - Primaria - Scuola Secondaria di I grado
21037 Lavena Ponte Tresa (VA)

Via Pezzalunga, 16 – tel. (0332) 55.08.11

vaic82400t@istruzione.it - www.icamanzoni.edu.it - vaic82400t@pec.istruzione.it

C.F.: 84004530121

Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.*

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-40742

CUP: D14D23003810006

Titolo Progetto: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"

Scuola Infanzia - Primaria - Scuola Secondaria di I grado

21037 Lavena Ponte Tresa (VA)

Via Pezzalunga, 16 – tel. (0332) 55.08.11

vaic82400t@istruzione.it - www.icamanzoni.edu.it - vaic82400t@pec.istruzione.it

C.F.: 84004530121

ALLA PROF.SSA FROLLO CHIARALETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. "A. MANZONI", C.F. n. 84004530121 con sede legale in Lavena Ponte Tresa, alla via Pezzalunga 16, in persona del Dott. Bevacqua Natale, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali ESPERTO e TUTOR aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM (D.M. n. 65/2023) – Linea di intervento A;
- gli Avvisi pubblici di selezione, prot. n. 2895/U del 11/11/2024, prot. n. 2961/U, 2962/U e 2963/U del 13/11/2024;
- il verbale di selezione del 24/11/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3093/U, del 21/11/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29/11/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3219/U del 29/11/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito negli Avvisi pubblici di selezione, prot. n. 2895/U del 11/11/2024, prot. n. 2961/U, 2962/U e 2963/U del 13/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire supporti qualificati in ordine agli incarichi individuali ESPERTO e TUTOR aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali

e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM (D.M. n. 65/2023) – Linea di intervento A;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa Frollo Chiara risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3219/U del 29/11/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CHIARA FROLLO i seguenti incarichi:

DOCENTE	ESPERTO	TUTOR
FROLLO CHIARA		Modulo Inglese

1. L'Incarico di TUTOR prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- cooperare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore Amministrativo, il gruppo tecnico di riferimento e il referente di progetto perché tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Controllare che i dati inseriti dall'esperto nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- gestire la documentazione sulla piattaforma informatica;
- curare il caricamento della documentazione in itinere e finale, nella sezione specifica del sistema informativo.
- curare unitamente al Dirigente Scolastico la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze acquisite dai corsisti.

L'attività dovrà essere resa in fase di preparazione, di svolgimento e di rendicontazione del modulo formativo.

Il tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 10 ore per ciascun modulo, a decorrere dalla data di sottoscrizione alla presente lettera d'incarico e fino alla conclusione del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a 34,00 (euro trentaquattro/00) per l'attività di Tutor, per un massimo di ore pari a 18, per un totale omnicomprensivo pari a € 612,00 (euro seicentododici/00) inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Lavena Ponte Tresa, 03/12/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NATALE BEVACQUA



Firmato da:
Natale Bevacqua
03/12/2024 10:52:47

L'INCARICATO

per accettazione