



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"
Scuola Infanzia - Primaria - Scuola Secondaria di I grado
21037 Lavena Ponte Tresa (VA)

Via Pezzalunga, 16 – tel. (0332) 55.08.11

vaic82400t@istruzione.it - www.icamanzoni.edu.it/agid/ - vaic82400t@pec.istruzione.it
C.F.: 84004530121

CIRCOLARE N° 104

AI GENITORI INTERESSATI SCUOLA SECONDARIA

Oggetto: **Avvio corso di Lingua Inglese.**

Si comunica che, **a partire da giovedì 07 marzo 2024**, verrà attivato il corso di conversazione di Lingua Inglese, in orario pomeridiano extracurricolare, al fine di rafforzare la preparazione degli studenti, secondo il seguente calendario.

CORSO	CLASSI DESTINATARIE	NUMERO ORE	PERIODO di ATTIVAZIONE	ORARIO	CONTRIBUTO delle FAMIGLIE
INGLESE	SECONDE E TERZE	15	07-14/03 04-11-18/04 02-09-16-23-30/05	14.30 – 16.00	45,00 euro

I genitori che hanno effettuato l'adesione, come da circolare n° 85, possono effettuare il pagamento, ad integrazione dei fondi messi a disposizione dalla scuola tramite il Diritto allo Studio, **a partire dal 4 marzo e fino all'8 marzo 2024.**

La quota da versare è di euro 45,00 utilizzando il sistema PAGO IN RETE del Ministero dell'Istruzione. Con tale sistema le famiglie ricevono notifiche dalla scuola e possono pagare tasse scolastiche, viaggi di istruzione, assicurazioni, attività extracurricolari ed altro ancora.

Si comunica, inoltre, che per indisponibilità di docenti di madre lingua non è possibile attivare per quest'anno il corso di conversazione di lingua tedesca.

Si riporta, di seguito, la procedura per il pagamento:

1. Accedere al sito della scuola all'indirizzo <https://www.icamanzoni.edu.it/agid/>

2. Nella sezione "I servizi rivolti a famiglie e studenti", cliccare sul link relativo a "Pago in rete"



ACCEDI →

3. Cliccare sul link in alto a destra

4. Usare la propria username e password e cliccare su "entra con spid" per accedere al sistema.

5. Cliccare sul link "Vai a pago in rete scuole"



6. Cliccare su "Versamenti volontari"

7. Per ricercare la scuola inserire il codice meccanografico VAIC82400T e cliccare su "cerca"

A search form with a label "Ricerca per codice" above a text input field containing "Codice meccanografico". A blue "Cerca" button is positioned to the right of the input field.

8. Comparare la denominazione della scuola e cliccare sulla lente di ingrandimento



9. Sarà visibile la notifica relativa al pagamento della quota relativa al corso di Inglese o Tedesco.

10. Cliccando sulla casella delle "azioni" posta alla destra della notifica sarà possibile effettuare il relativo pagamento inserendo il codice fiscale dell'alunno, nome e cognome

Compilare i campi seguenti con i dati dell'alunno o del soggetto per cui si sta eseguendo il versamento

Codice fiscale *	Nome *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cognome *	
<input type="text"/>	
Note	
<input type="text"/>	

* campi obbligatori.

11. Cliccando su "effettua il pagamento" si presentano due possibilità:

- a. Effettuare il pagamento on line

A dialog box with the title "Pagamento online" in blue. It contains a large blue button with the text "Procedi con il pagamento immediato".

- b. Effettuare il pagamento off line

Pagamento offline

Scarica documento di pagamento

In questo caso, dopo aver scaricato il documento, sarà possibile effettuare il pagamento presso tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Si può pagare in contanti, con carte o conto corrente.

NOTA BENE

Si fa presente che i contribuenti che sostengono spese scolastiche e/o effettuano erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici possono decidere, al momento dell'effettuazione del pagamento, di non rendere disponibili all'Agenzia delle Entrate i dati relativi a tali spese ed erogazioni e dei relativi rimborsi ricevuti e di non farli inserire nella propria dichiarazione precompilata.

Nel momento in cui si effettua un pagamento per spese scolastiche, se i genitori presentano "opposizione", la scuola non trasmette le informazioni di avvenuto pagamento all'Agenzia delle Entrate; se invece non si esercita "opposizione", la scuola trasmette le informazioni di avvenuto pagamento all'Agenzia delle Entrate e questo permette di far comparire nella dichiarazione dei redditi precompilata le informazioni contabili relative alle spese scolastiche sostenute e alle erogazioni liberali agli istituti scolastici effettuate nell'anno fiscale di riferimento.

Per chi esercita opposizione è comunque possibile inserire le spese e le erogazioni per le quali è stata esercitata l'opposizione nella successiva fase di modifica o integrazione della dichiarazione precompilata, purché ne sussistano i requisiti per la detraibilità previsti dalla legge.

La Segreteria di quest'istituto resta a disposizione per ogni informazione al numero telefonico **0332/550811** o alla casella di posta elettronica vaic82400t@istruzione.it

Cordiali saluti.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

NATALE BEVACQUA